

Stellenausschreibung – Mitarbeiter Materialbereitstellung WE / WA (m/w/d)

Die UKM-Gruppe ist ein mittelständischer Automobilzulieferer mit drei Betriebsstätten in Sachsen, welcher seine hohe Qualität, Quantität sowie Ansprüche durch technologisch hochmoderne Produktionsprozesse, Maschinen und bestens qualifizierte Mitarbeiter erreicht. Die Kernkompetenzen des Unternehmens liegen in den Bereichen der Herstellung von hochgenauen Komponenten in großen und mittleren Serien.

Das Unternehmen der UKM-Gruppe beschäftigt ca. 500 Mitarbeiter und gehört zu den innovativsten Automobilzulieferern, welche sich auf dem Sektor der Automobilindustrie durchgesetzt und etabliert haben.

An den beiden Standorten in Reinsberg und Meißen liegen die Kernkompetenzen u. a. in der Fertigung für Dieselhochdruckeinspritzungen, Ventilantrieben für LKW-Motoren, Komponenten für Anlasser und in der Kaltmassivumformung. Mit ihren Produkten ist die UKM-Gruppe in der Automotive- und Zweirad-Branche ein bedeutender Lieferant für viele namenhafte Kunden. Für die Mitwirkung an der Umsetzung der Belieferung dieser Kunden suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n

<u>Stellenbezeichnung:</u>	Mitarbeiter Materialbereitstellung WE / WA (m/w/d)
<u>Bereich / Abteilung:</u>	Logistik am Standort Reinsberg / OT Neukirchen
<u>Ausbildung:</u>	mindestens 2-jährige fachspezifische Berufsausbildung z.B. Fachlagerist

Fachliche Kompetenzen:

- ❖ mindestens 2-jährige fachspezifische Berufsausbildung im Bereich Logistik z. B. Fachlagerist (m/w/d) mit umfassenden Kenntnissen und Erfahrungen
- ❖ Erfahrung im Bereich Kommissionierung
- ❖ Staplerschein ist zwingend erforderlich, Kranschein wünschenswert
- ❖ Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit einem Hochregallager ist erforderlich
- ❖ Erfahrungen mit ERP-Systemen (Umgang mit betriebsspezifischen Programmen z. B. FOSS)
- ❖ gute PC- sowie MS-Office-Kenntnisse
- ❖ Englischkenntnisse

Soft Skills:

- ❖ Organisationstalent
- ❖ Verantwortungsbewusstsein
- ❖ Fähigkeit zu Kooperation und Kommunikation
- ❖ hohe Belastbarkeit
- ❖ initiativ, verlässlich, selbständig
- ❖ sicheres und überzeugendes Auftreten
- ❖ Identifikation mit dem Unternehmen
- ❖ loyal, zuverlässig, vertrauenswürdig
- ❖ genau und qualitätsorientiert

Die wichtigsten Aufgaben:

- ❖ Material (Rohteile, Leergut, Fertigteile) in Hochregalanlage ein- und auslagern
- ❖ Material mittels Auftragspapiere nach Produktion, Kunde, Lieferant kommissionieren
- ❖ Material laut Auftragspapiere bereitstellen für Produktion, innerbetrieblicher Transport, Versand

- ❖ Material verpacken und Label anbringen
- ❖ innerbetriebliche Transporte sowie LKW's Be- bzw. Entladung (z.B. Stahllieferungen) mit Hallenkran, Flurförderzeug bzw. Elektrostapler durchführen
- ❖ Wareneingangs- bzw. Warenausgangsfrachtpapiere prüfen und Reklamationen vermerken bzw. melden
- ❖ in Hochregalanlage: einfache Anlagenstillstände selbständig beheben, sonstige Störungen melden
- ❖ Anlage Reinigen (HRL und Transportketten), bei Inventuren mitarbeiten

Unser Angebot:

- ❖ Arbeitsverhältnis mit einem hohen Maß an Absicherung
- ❖ Sicherheit und Perspektiven eines wachsenden Unternehmens
- ❖ flache Hierarchien, in denen Sie etwas bewegen können
- ❖ weite Entscheidungsfreiräume und Unterstützung bei der Einbringung neuer Ideen und Initiativen
- ❖ eine Unternehmensstruktur mit kurzen Entscheidungswegen
- ❖ hervorragende Entwicklungsperspektiven in Form von Weiterbildung und Qualifikation
- ❖ eine fundierte Einarbeitung
- ❖ Tarifgebundenes Unternehmen mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ❖ Beteiligung der Mitarbeiter am Unternehmenserfolg
- ❖ Altersvorsorge
- ❖ Mittagsessengeldzuschuss

Arbeitszeit:

38-Stunden-Woche

Vergütung:

Die Vergütung erfolgt entsprechend dem betrieblichen Entgeltgefüge.

Auch Bewerber mit einem Grad der Behinderung haben bei uns eine reelle Einstellungschance, sofern sie den Anforderungen der Tätigkeit gewachsen sind. Lassen Sie es uns wissen, wir helfen Ihnen gern, wenn es unsere Tätigkeiten erlauben.

Notwendige Bewerbungsunterlagen:

- ❖ Bewerbungsschreiben
- ❖ Lebenslauf
- ❖ Zeugnisse und Zertifikate

Bewerbungen richten Sie bitte an:

UKM technologies GmbH
Salzstraße 3
09629 Reinsberg / OT Neukirchen
Diana Anhuth
Telefon: 035242/6561-584
E-Mail: bewerbung@ukm-gruppe.com